

**Управление образования администрации города Соликамска
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества «Звездный»**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № от 22.03.2016г.
21

УТВЕРЖДАЮ:
Директор В. В. Журавлева
Приказ № 29 от 23.03.2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
в МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный»**

г. Соликамск

Положение о Совете родителей (законных представителей)

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) МАОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества «Звездный» (далее – Учреждение) – полномочный орган самоуправления Центра, состоящий из членов родителей учащихся и воспитанников, выражающий и защищающий интересы родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, работающий в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом Учреждения, действуя в соответствии с Уставом и действующим законодательством.

1.2. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного и воспитательного процессов, социальной защиты обучающихся.

1.3. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

2. Основные задачи

1.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- оказание помощи в организации и проведении общих мероприятий;
- сотрудничество с органами управления Учреждением, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации воспитательного процесса.

3. Порядок формирования и состав Совета родителей

3.1. Совет родителей избирается на первом общем родительском собрании на 3 года.

3.2. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации Центра с правом решающего голоса.

3.3. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей Учреждения могут входить представители общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

3.4. Из своего состава члены совета родителей избирают председателя Совета. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. Совет родителей в соответствии с Уставом Учреждения имеет следующие полномочия:

- содействует установлению единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, совершенствованию материально-технической базы Учреждения;

- вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья;

- заслушивает сообщения директора Учреждения о состоянии, перспективах работы Учреждения и его разъяснения по вопросам, интересующих родителей;

- контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения.

4.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передают ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения, органам самоуправления образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

- заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления;

- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению педагогов дополнительного образования;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказания помощи в проведении общих мероприятий;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций, создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;

- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

4.4. Совет родителей отвечает за:

- выполнение годового плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета;
- члены совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы Совета родителей

5.1. Совет родителей Учреждения собирается на заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы Учреждения.

5.2. Совет принимает решение, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов и за решение проголосует более половины присутствующих. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

5.3. Заседание совета ведет, как правило, председатель. Председатель ведет всю документацию и сдает ее делопроизводителю Учреждения для оформления в архив по завершении работы Совета родителей.

5.4. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающихся на заседании Совета родителей обязательно.

5.5. Решения Совета родителей Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

5.6. Администрация Учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

5.7. Совет родителей отчитывается о своей работе на первом родительском собрании в учебном году.

6. Документация

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и

замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Документация Совета родителей Учреждения постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей сдается в архив.